

# THEORG

## *Auleitung*

- **Einrichtungsassistent für Plustek Scanner**  
Installation und Inbetriebnahme

# Installation und Inbetriebnahme

Um Ihren Plustek-Scannertreiber ganz einfach einzurichten, benötigen Sie diese Anleitung und das Programm plustek-setup.exe

## Scanner (Treiber und Profile)

### Voraussetzungen

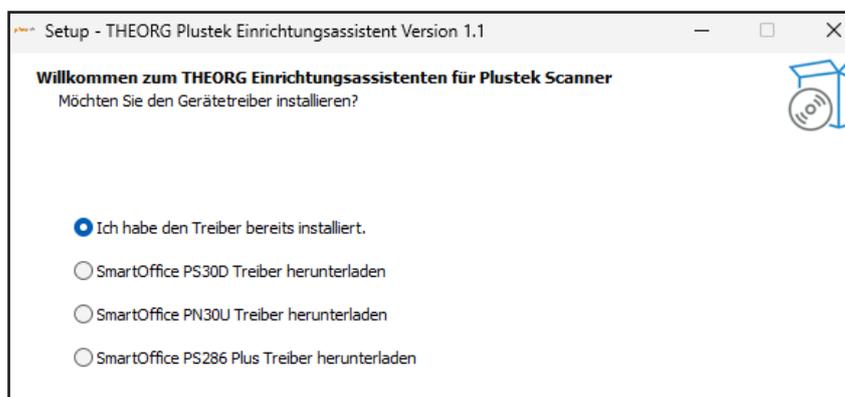
- Plustek PN30U/PS30D/PS286 Plus angeschlossen und eingeschaltet
- Administratorberechtigung/-kennwort
- Laden Sie sich den Einrichtungsassistenten (plustek-setup.exe) per Direkt Download von unserer Seite herunter: <https://support.theorg.cloud/s/plustektool/download/plusteksetup.exe>
- mit Modul MRE: stellen Sie sicher, dass bereits das Modul „maschinelle Rezepterkennung“ installiert ist. „Systeminfos“ -> „Version“ „Modul maschinelle Rezepterkennung“ (steht hier „nicht installiert“, Sie verfügen aber über die Lizenz, installieren Sie die Rezeptscansoftware aus den Online Diensten oder über den Kundenbereich auf [theorg.de](https://theorg.de).

### 1. Einrichtungssetup ausführen

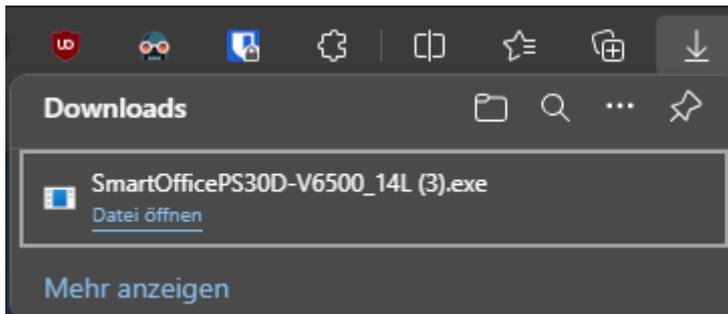
- Führen Sie das Einrichtungssetup „plustek-setup.exe“ aus. Bestätigen Sie das Fenster der Benutzerkontensteuerung mit „JA“ (ggf. müssen Sie hier das Administratorkennwort eingeben).

### 2. Treiber installieren

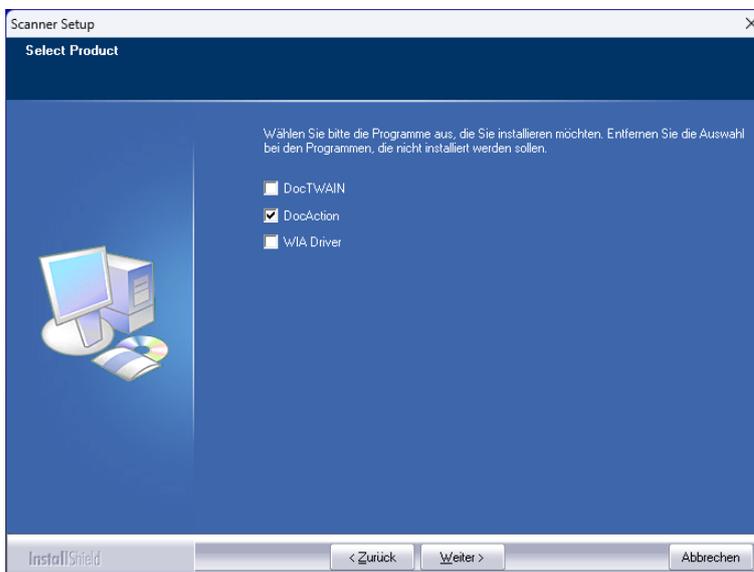
- Wählen Sie im Installationsassistenten Ihr Gerät aus, sollten Sie den Treiber bereits installiert haben, wählen Sie „Treiber bereits installiert“ und fahren Sie mit Punkt 3 dieser Anleitung fort.



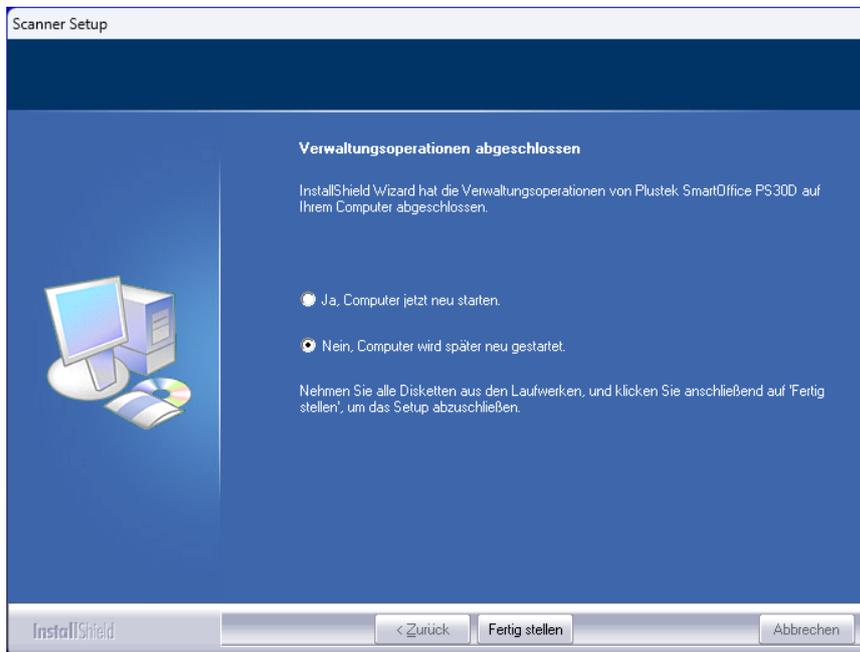
- Haben Sie eine der drei oberen Optionen gewählt, öffnet sich nun Ihr Browser und lädt eine Datei herunter.
- Sollten Sie den Download nicht sehen, können Sie den Downloadbereich Ihres Browsers über die Tastenkombination STRG + J öffnen.



- Führen Sie diese Datei aus. Es handelt sich hierbei um den Treiber des Herstellers.
- Folgen Sie den Anweisungen des Installationsassistenten. Installieren Sie dort das Programm DocAction; DocTwain und WIA Treiber sind optional und werden für THEORG nicht benötigt.



- Wählen Sie bei der Frage des Neustarts „Nein, wird später neugestartet“. Setzen Sie anschließend den Prozess im Einrichtungsassistenten fort (Punkt 3).



### 3. Lizenzumfang auswählen

- Wählen Sie zunächst aus, welche Module Sie lizenziert haben.
- Bei „Maschinelle Rezept erfassung“ wird ein Profil für die Elektronische Akte (Blitzimport) ebenfalls eingerichtet, da Sie auch ohne Modul „E-Akte“ bis zu zwei Dokumente pro Rezept hinterlegen können.

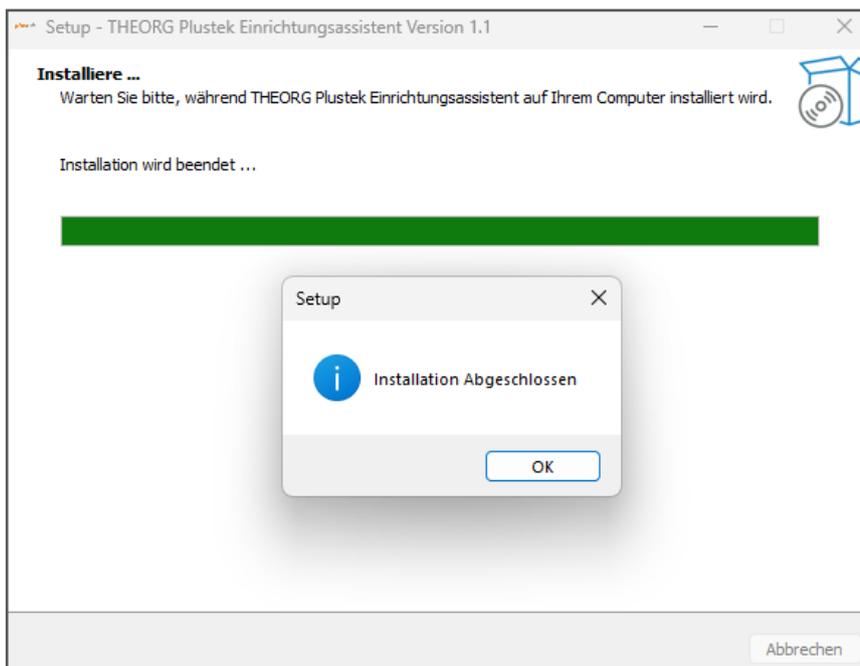
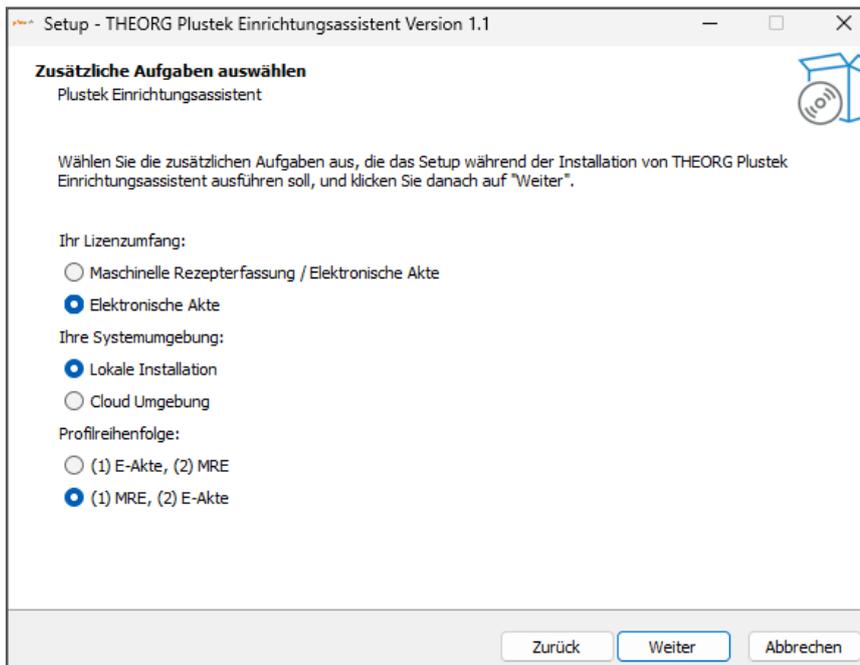
### 4. Systemumgebung wählen

- Wenn Sie lokal mit THEORG arbeiten (z. B. Einzelplatz oder Scanner direkt am Hauptrechner/Server) und zuvor die Ordner wie beschrieben hinterlegt haben, müssen Sie keine weiteren Einstellungen in THEORG treffen.

- Bei einer Cloud-Umgebung (Serverumgebung) sollten Sie in THEORG die Einstellungen, wie im Abschnitt „Einstellungen in THEORG“ ändern.

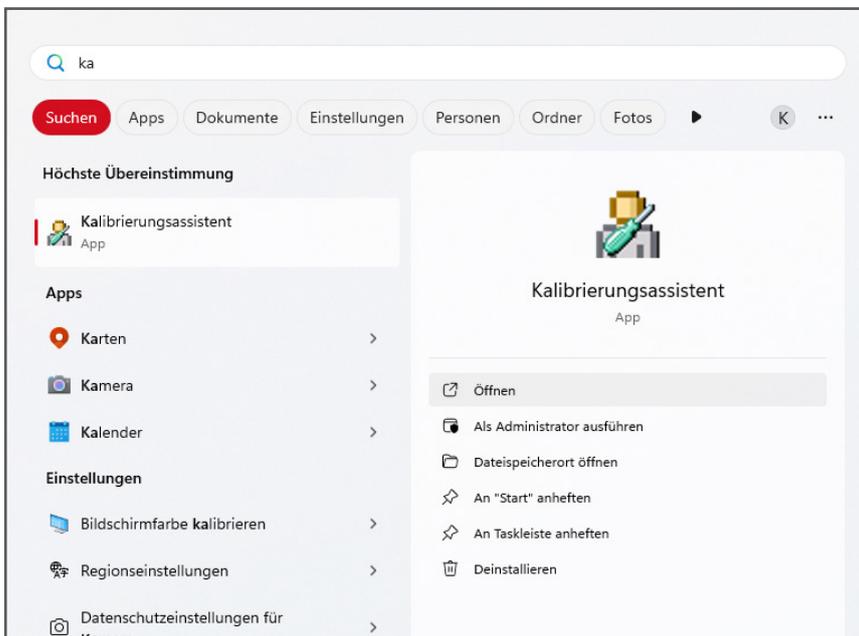
## 5. Profilreihenfolge auswählen

Wählen Sie hier die Reihenfolge der Profile nach Ihrem Wunsch oder Ihrer Gewohnheit aus. Die Zahl in Klammern bezieht sich dabei auf die Zahl, die Sie auch im Display Ihres Scanners sehen.



## 6. Scanner kalibrieren

- Starten Sie Ihren Rechner jetzt manuell neu. Beachten Sie, dass „Neustart“ gewählt werden muss.
- Zur Durchführung benötigen Sie die mit dem Scanner gelieferte weiße Seite mit zwei schwarzen Pfeilen und der Aufschrift „Calibration Sheet“ oder ein Blanko DIN A4-Papier. Legen Sie diese Seite quer (das Blanko DIN A4-Papier hochkant) oben in den Einzugsschacht des Scanners.
- Führen Sie anschließend das Programm „Kalibrierungsassistent“ aus.



- Wählen Sie hier „Jetzt Kalibrieren“.



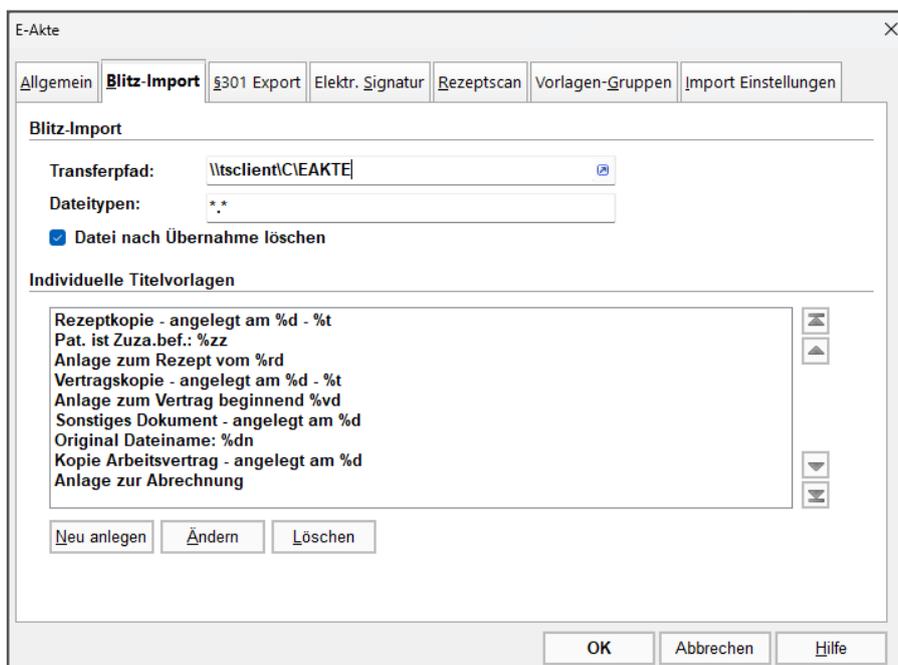
- Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- Schließen Sie die Installation mit „Fertig“ ab. Anschließend ist der Scanner einsatzbereit.

## 7. Laufwerke in Remote-Desktop

Sollten Sie mit einer Remote-Desktop Verbindung (RDP) arbeiten, überprüfen Sie, ob das Laufwerk in die Verbindung umgeleitet wird. Eine Anleitung hierzu finden Sie hier ([https://hardware.theorg.de/pdf/anleitungen/rdp\\_laufwerke\\_umleiten.pdf](https://hardware.theorg.de/pdf/anleitungen/rdp_laufwerke_umleiten.pdf))

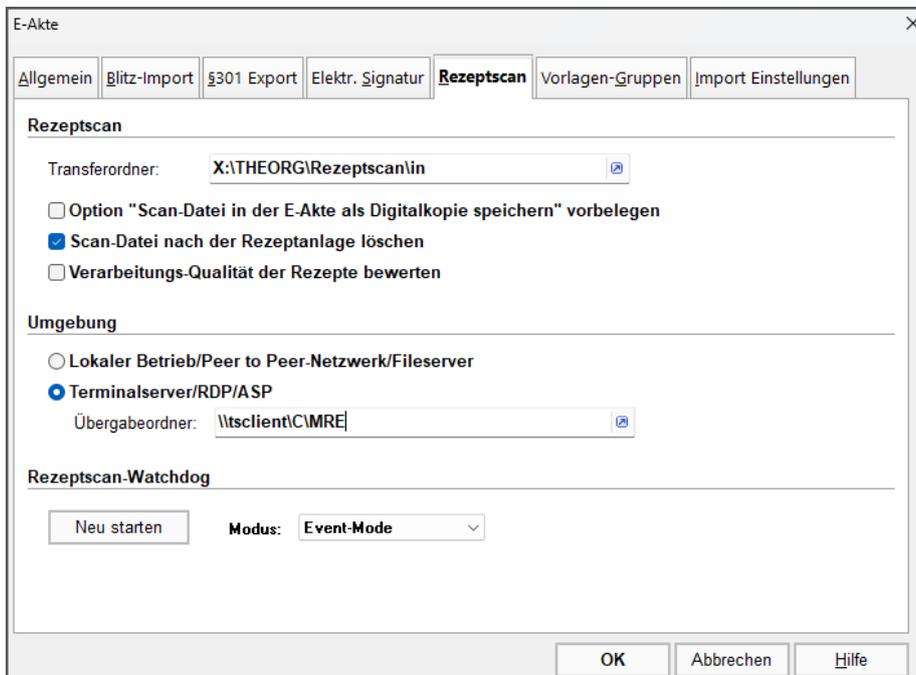
## Einstellungen in THEORG

Blitzimport/E-Akte: Navigieren Sie im THEORG unter {Einstellungen} {E-Akte} in die Lasche {Blitzimport}. Wählen Sie dort, wie unten aufgezeigt den „Transferpfad“ aus:



Rezeptscan (MRE): Navigieren Sie im THEORG unter {Einstellungen} {E-Akte} {Rezeptscan} und

wählen Sie wie unten aufgezeigt, den „Übergabeordner“ aus. Der **Transferordner** sollte NICHT geändert werden („X“ steht hier für das jeweilige Laufwerk auf dem THEORG installiert ist).



# THEORG

*Wir kennen nur Lösungen.*