



Inbetriebnahme



# 1. Unterschiede zwischen den Kassenschubladen



Standard	Komfort		
Stabiles Metallgehäuse mit Gummifüßen und kugelgelagerter, geräuscharmer Schublade. Herausnehmbarer Geldeinsatz mit:			
8 Münz- und 4 Scheinfächern	8 Münz- und 5 Scheinfächern		
Schublade mit "RJ-11" Stecker			
Optionaler USB-Adapter mit Steckernetzteil für die Stromversorgung			
2 Schlüssel			
Gerätemaße (Breite x Höhe x Tiefe in mm):			
ca. 330 x 101 x 330	ca. 446 × 107 × 410		
Gewicht ca. 5,2 kg	Gewicht ca. 13 kg		

# 2. Anschließen der Kassenschublade

- Stellen Sie die Schublade auf den Tisch (z. B. unter Monitor oder Drucker) oder benutzen Sie die als Sonderzubehör erhältliche Untertischhalterung.
- Informieren Sie sich über Ihre Netzwerkstruktur. Öffnen Sie hierfür THEORG und gehen Sie unter {Systeminfos} zum Bereich "Betriebssystem". Dort finden Sie die relevanten Angaben unter dem Punkt "Netzwerk".



### Hinweis:

Falls Sie eine "**Terminal-Server-Umgebung**" oder "**TSplus-Umgebung**" haben, beachten Sie bitte die Hinweise für eine "**RDP**"-Umgebung in dieser Anleitung.

## 2.1 Anschluss über die USB-Schnittstelle (empfohlen)

- Stecken Sie den Stecker des Kabels der Kassenlade in die zugehörige Buchse des kleinen beigen Adapters. Schließen Sie dann das USB-Kabel des Adapters an eine freie USB-Schnittstelle des PCs an.
- Eventuell muss ein Treiber installiert werden. Folgen Sie dafür den nachfolgenden Schritten:
  - Starten Sie die "USB2SER.exe" aus "[LW]:\THEORG\SUPPORT\Treiber".
     Bei einer RDP-Umgebung kopieren Sie die "USB2SER.exe" auf Ihren lokalen PC, an dem die Kassenschublade angeschlossen ist, und führen Sie diese aus.
  - Folgen Sie dem Installationsassistenten. Die Installation ist erfolgreich, wenn folgende Meldung erscheint:



• Klicken Sie nun auf <Finish>.

## 2.2 Anschluss direkt an einen Beleg-/Bondrucker

- Alternativ ist der direkte Anschluss an einen Bondrucker mit Kassenschubladen-Schnittstelle möglich. Bei Interesse an einem Bondrucker sprechen Sie uns gerne an.
- Schließen Sie die Kassenschublade am Bondrucker an.
- Installieren Sie den Bondrucker mit Hilfe des Originaltreibers vom Hersteller am PC.
- Aktivieren Sie das Öffnen der Kassenschublade (open cashdrawer) im Druckertreiber.
- Hinterlegen Sie den Bondrucker in THEORG unter {Einstellungen} {Ausdruck} bei der "Papierklasse" "Belege und Bons" oder erstellen Sie bei "Eigene Papierklassen" eine "Papierklasse" und hinterlegen den Bondrucker dort.

			Ú () () ()
sdruck 2			X   Hauptmenü
rucker Listen Statistik Bezepte Stundenglan	Terminlisten Korrespondenz Kor	nfiguration	్రస్తే <sup>83</sup> A <u>k</u> tionen
Sie haben einen neuen Drucker?		-	Statistik und Expo
Assistent zur Konfiguration eines D	ruckers für diese Arbeitsstation		
			<u>B</u> ewegungsdaten
Einstellungen für diese Arbeitsstation: [FPU-	01] ~		Vorlagen
Papierklasse	Druckername	Papierzufuhr	Stammdaten
Brandard			Stanning decin
DIN A4 auf Blankopapier	Dicrosoft Print to PDF		Http://www.communications.com/
🖺 DIN A4 auf Briefpapier	🛄 Microsoft Print to PD	F	
DIN A5	🗊 Microsoft Print to PD	F	
DIN A6	📜 Microsoft Print to PD	F	
- 🕒 Manuelle Papierzufuhr	🛄 Microsoft Print to PD	F	-
Listen	🛄 Microsoft Print to PD	F	
🖯 Weitere			
- 🕮 Fax	Brother MFC-L5710D	W series	
📲 Belege und Bons	Bondrucker Anmeldung		
Etiketten	(leer)		
Eigene Papierklassen			
Bondrucker	📜 Bondrucker Anmeldu	ng	Menü-Suche (F3)
Bearbeiten Neue Papierklasse		Syster	minfo Anleitungen
Nur für diese Arbeitsstation definiert			S Online-Dienste

## 3. Konfiguration der Kassenschublade in THEORG

Im Menüpunkt {Einstellungen} {Geräte} wählen Sie die Lasche {Sonstige}. Markieren Sie die zutreffende Anschlussart Ihrer Kassenschublade:



### Anschlussart "a)": USB oder Seriell:

Markieren Sie die Option <Kassenschublade an seriellem Anschluss> und wählen Sie den ggf. virtuellen COM-Port aus, an dem Sie die Kassenschublade angeschlossen haben (in der Regel COM 3).

Sollte das Öffnen der Kassenschublade in THEORG damit nicht funktionieren, rufen Sie unter Windows "Start" den "Geräte-Manager" auf. In der Rubrik "Anschlüsse (COM und LPT)" sehen Sie die verfügbaren COM-Ports angezeigt.

Hier steht auch der neu installierte Eintrag "PROMAG USB 232/422/485" bzw. "Prolific USB-to-Seriell-Bridge" und dahinter in Klammern der dafür reservierte COM-Port. Gehen Sie nun in THEORG zurück und stellen Sie wie oben beschrieben diesen COM-Port für die Kassenschublade ein.



Bei einer **RDP**-Umgebung öffnen Sie die **Eingabeaufforderung** und geben Sie dort "**change port**" ein.

Hier werden alle COM-Ports aufgelistet. Der gesuchte COM-Port sollte ungefähr so heißen: "COMX = \Device\RdpDrPort\;COMX:X\tsclient\COMX"

(Das X steht für den COM-Port z. B. "COM3 = \Device\RdpDrPort\;COM3:3\tsclient\COM3").



Gehen Sie nun in THEORG zurück und stellen Sie wie oben beschrieben diesen COM-Port für die Kassenschublade ein.

#### Anschlussart "b)": am Bondrucker

Markieren Sie die Option <Kassenschublade an Bondrucker> und wählen Sie dazu die "Papierklasse", wo der Bondrucker hinterlegt ist (Standard "**Belege und Bons**").

# 4. Öffnen der Kassenschublade von einem anderen PC

Um die Kassenschublade an weiteren Arbeitsplätzen nutzen zu können, stellen Sie Folgendes ein:

1. Überprüfen Sie, ob der THEORG Netzwerk-Service (TNS) unter {Einstellungen} {Netzwerk-Services} installiert ist. Falls nicht, installieren Sie den THEORG Netzwerk-Service (TNS).

2. Gehen Sie am Arbeitsplatz, an dem die Kassenschublade installiert ist, in THEORG unter {Einstellungen} {Geräte} und wählen Sie die Lasche {Sonstige}. Tragen Sie bei der ID eine Zahl ein (z. B. 1).

THEORG 16.21 - [Einstellungen]		- 🗆 X
Geräte 2 Chipkarte Magnetkarte Kamera U-Pad Kassenschublade O Keine Kassenschublade angeschlo	Telefonie Sonstige Bezahlterminals	X Hauptmenü Aktionen Statistik und Export
<ul> <li>Kassenschublade an seriellem Ans</li> <li>Kassenschublade an Bondrucker:</li> <li>Kassenschublade an anderer Arbei</li> <li>TWAIN-Geräte</li> </ul>	tsstation ID: 10: 10: 10: 10: 10: 10: 10: 10: 10: 10	Vorlagen
vor dem Scannen TWAIN-Quelle au Dateiformat für gescannte Dokumente:	iswählen JPEG-Format (*.jpg) v	1
		Menü-Suche (F3) Anleitungen Kontakt Online-Dienste
Geräte-Manager	OK Abbrechen <u>H</u> ilfe	Systeminfor

3. Gehen Sie nun am anderen Arbeitsplatz, der die Kassenschublade öffnen soll, in THEORG unter {Einstellungen} {Geräte} und wählen Sie die Lasche {Sonstige}.

Markieren Sie die Option: "Kassenschublade an anderer Arbeitsstation" und geben Sie dieselbe ID wie aus Schritt 2 ein (z. B. 1).

4. Führen Sie Schritt 3 an jeder Station durch, an der die Schublade geöffnet werden soll.

# 5. Benutzung der Kassenschublade

Die Schublade ist geschlossen und öffnet sich automatisch bei jedem Vorgang mit Bargeldbewegung, z. B. bei Barverkauf oder Zuzahlung.

Optional kann die Kassenschublade auch in THEORG über den {Schnellzugriff} oder das Tastenkürzel [Umschalt]+[F3] bzw. [Shift]+[F3] geöffnet werden.

Bei Bedarf kann die Schublade auch manuell mit dem mitgelieferten Schlüssel geöffnet werden. Umgekehrt ist es möglich, die Schublade über das Schloss zu verriegeln. In diesem Fall kann die Schublade weder vom Programm, noch auf andere Weise ohne Schlüssel geöffnet werden.





SOVDWAER Gesellschaft für EDV-Lösungen mbH Franckstraße 5 71636 Ludwigsburg Telefon 07141/93733-0 Telefax 07141/93733-99 info@sovdwaer.de www.sovdwaer.de